

UMOWA

zawarta w dniu 2025 r. w Zabłudowie pomiędzy:

Gminą Zabłudów, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, reprezentowaną przez:

Adama Tomanka – Burmistrza Zabłudowa, NIP: 9661770461, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**,

a

..... (wpisać w umowie nr KRS, PESEL w zależności od formy prowadzonej działalności przez Wykonawcę)

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr RIR.271.6.2024 przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) na wykonanie zamówienia: **Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Gminy Zabłudów** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366) na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności:
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Szacunkowe dane dotyczące nadawanych przez Zamawiającego przesyłek w ciągu okresu realizacji umowy zawiera formularz cenowy - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że podane dane mają charakter szacunkowy i zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przesyłek danego rodzaju w każdym czasie, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trybie realizacji przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że maksymalna wartość świadczonych usług nie przekroczy ceny brutto wskazanej w ofercie wybranego Wykonawcy.

§ 2.

1. **Nadanie** przesyłek listowych oraz przesyłek rejestrowanych, niebędących przesyłką listową przygotowanych do nadania zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w § 3 umowy **następuje** w wyznaczonej placówce w dniu ich przyjęcia od Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć przychodzące przesyłki pocztowe wraz z wykazem przesyłek rejestrowanych do lokalizacji wskazanej w **ust. 1** od poniedziałku do piątku, **pomiędzy godziną 7.30, a godziną 10.30.**
3. Przyjęcie przesyłek do nadania przez Wykonawcę oraz doręczanie przesyłek zwracanych do siedziby Zamawiającego będzie każdorazowo dokumentowane w książce nadawczej oraz w dokumentacji oddawczej.

§ 3.

1. Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 realizowane będą na zasadach określonych w:
 - a) Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacji podatkowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 111 z późn. zm.),
 - b) Ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz obowiązujących przepisów wykonawczych,
 - c) Ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.),
 - d) Ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1568 z późn. zm.),
 - e) Ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks postępowania karnego (t.j. Dz. U. z 2025.0.46),
 - f) Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 10 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu doręczania pism sądowych w postępowaniu karnym (Dz. U. 2024 poz. 1463 z późn. zm.),
 - g) Ustawie Prawo pocztowe z dnia 23 listopad 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 366),

- h) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 474),
 - i) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1026),
 - j) Międzynarodowe przepisy pocztowe - wiążące Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe dotyczące świadczenia usług pocztowych oraz wiążące regulaminy Światowego Związku Pocztowego,
 - k) Regulamin Poczty Listowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 108, poz. 744),
 - l) Regulamin dotyczący paczek pocztowych, sporządzony w Bernie 28 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2007 r. Nr 108, poz. 745).
2. Strony zobowiązują się do nieujawniania informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy i Zamawiającego w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawnione w jakiegokolwiek postaci osobom trzecim przez żadną ze Stron.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
- 1) przygotowania przesyłek do nadawania w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie,
 - 2) umieszczania na każdej nadawanej przesyłce nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, określając jednocześnie rodzaj przesyłki (zwykły, polecony, priorytet czy zwrotne poświadczenie odbioru – ZPO) oraz pełną nazwę i adres zwrotny Zamawiającego,
 - 3) umieszczenie na stronie adresowej przesyłek nadawanych w obrocie krajowym i zagranicznym w miejscu przeznaczonym na znak opłaty, napisu /nadruku/ o treści uzgodnionej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, tj. o następującej treści:
 - a) dla przesyłek nadawanych w obrocie krajowym:

***oznaczenie zostanie ustalone przez podpisaniem umowy**

- 4) przestrzegania międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę,
 - 5) zwrot przesyłek następuje na podstawie zestawienia sporządzonego przez Wykonawcę po uprzednim pokwitowaniu przez Zamawiającego odbioru przesyłek.
2. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń dotyczących przekazanych do nadania przesyłek, Wykonawca wyjaśnia je telefonicznie z Zamawiającym.
3. Strony dopuszczają możliwość przesunięcia nadania przesyłek na dzień następny, w przypadku uzasadnionych zastrzeżeń do przekazanych do nadania przesyłek (nieprawidłowe opakowanie, brak pełnego adresu, niezgodność wpisów do dokumentów nadawczych z wpisami na przesyłkach, brak znaków opłaty) i braku możliwości ich wyjaśnienia lub usunięcia w dniu ich przekazania do nadania.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż złotych brutto (słownie:) - zgodnie ze złożoną ofertą. Kontrola zrealizowanej wartości umowy leży po stronie Zamawiającego.
2. Podstawą obliczania należności jest suma opłat za przesyłki faktycznie nadane przez Zamawiającego lub zwrócone do Zamawiającego z powodu braku możliwości ich doręczenia – w miesięcznym okresie rozliczeniowym i potwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych oraz oddawczych, przy czym obowiązywać będą ceny podane w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy obowiązującym w dniu nadawania przesyłek.
3. W przypadku nadawania przez Zamawiającego przesyłek nie ujętych w Formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny z załączonego do umowy cennika usług pocztowych Wykonawcy (załącznik nr 3 do niniejszej umowy) obowiązującego w dniu nadawania przesyłek.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości opłat określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, tylko w przypadku, gdy nastąpi ona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wewnętrznymi uregulowaniami Wykonawcy. W przypadku zmiany cen za usługi pocztowe, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć niezwłocznie Zamawiającemu nowy cennik.

§ 6.

1. Rozliczenia finansowe będą dokonywane w okresach miesięcznych od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca na podstawie specyfikacji wykonanych usług pocztowych sporządzonej przez Wykonawcę.
2. Uiszczanie opłat za nadawanie przesyłek będzie dokonywane: w formie opłaty „z dołu” na podstawie faktury VAT wystawionej w terminie 7 dni po okresie rozliczeniowym za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone.
3. Zamawiający zapłaci należność wynikającą z faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie dni od daty wystawienia *faktury VAT/rachunku.
4. Po stronie Zamawiającego (zgodnie z ofertą) nie powstał obowiązek podatkowy/powstał obowiązek podatkowy* w zakresie podatku od towarów i usług od wartości
5. Fakturę VAT/rachunek należy wystawić w sposób następujący:
Nabywca: Gmina Zabłudów, ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów, NIP 966-17-70- 461,
Odbiorca: Urząd Miejski w Zabłudowie ul. Rynek 8, 16-060 Zabłudów.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

1. Z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania usługi pocztowej Zamawiający obciąży Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo pocztowe oraz przepisami międzynarodowymi.
2. Strony wyłączają się z odpowiedzialności za niezrealizowanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniami siły wyższej.

§ 8.

Strony ustalają, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **24 miesięcy** od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.

§ 9.

1. Zamawiający wymaga stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zatrudnienia przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia następujące czynności: przyjęcie przesyłek, sortowanie, przemieszczanie, wydawanie lub zwrot przesyłek (tj. doręczyciele — listonosze, osoby wydające korespondencję).
2. Wykonawca w terminie 14 dni od podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących czynności określone w ust. 1. W przypadku zmian w w/w wykazie w czasie realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia aktualnego oświadczenia w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.
3. W przypadku wątpliwości dotyczących zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w tym poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy i/lub podwykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę stanowić będzie naruszenie obowiązku zatrudnienia.

§ 10.

Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o każdej zmianie danych w dokumentach rejestracyjnych oraz innych danych wymienionych w umowie a mających wpływ na jej ważność.

§ 11.

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie, w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe, może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku,
 - b) jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe,
 - c) ceny określone przez Wykonawcę w ofercie ulegną obniżeniu w toku realizacji zamówienia w przypadku, gdy opłaty pocztowe wynikające ze standardowego cennika lub regulaminu Wykonawcy będą niższe od cen wynikających w przedłożonej ofercie. Wykonawca ma obowiązek wówczas stosować względem Zamawiającego obniżone opłaty pocztowe dla usług, wynikające ze swojego aktualnego cennika lub regulaminu,
 - d) zmiana cen może dokonać się wyłącznie w przypadku ich akceptacji przez Urząd Komunikacji Elektronicznej, w sposób określony w ustawie Prawo pocztowe,
 - e) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - f) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - g) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt. e)-g), nastąpi wyłącznie po przedłożeniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. e)-g) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych do realizacji Umowy, dla których zmiany wymienione w ust. 1 pkt. e)-g) mają zastosowanie wraz z kalkulacją kosztów, wynikającą z przedmiotowej zmiany.
3. Zmiany, o których mowa powyżej, obowiązywać będą:
 - 1) w przypadku ust. 1 pkt. a) od daty wejścia w życie zmienionych przepisów o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, dotyczyć będą niezrealizowanej części zamówienia, przy czym kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy nie ulegnie zmianie,
 - 2) w przypadku ust. 1 pkt. e)-g) od pierwszego dnia miesiąca następującego po przedłożeniu dowodów potwierdzających wpływ zmian, o jakich mowa w ust. 1 pkt. e)-g) na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej jednak niż od wejścia w życie przepisów, dotyczących zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
 - 3) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. e)-g), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wykazanych całkowitych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę z tego tytułu.
4. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, wymagają formy aneksu do umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez Wykonawcę w toku realizacji umowy.
6. Na zasadach określonych w Umowie, na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 (Waloryzacja), w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją usług wchodzących w skład przedmiotu Umowy. Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszej Umowy.
7. Zmiana wynagrodzenia dokonywana będzie na podstawie wniosku o dokonanie zmiany i informacji o wysokości wzrostu lub obniżenia kosztów, wynikających z wprowadzenia zmian, złożonego przez jedną ze Stron, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Możliwe jest wprowadzanie kolejnych zmian wynagrodzenia z zastrzeżeniem, że będą one wprowadzane nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
8. Ewentualna Waloryzacja będzie ustalana przez Strony Umowy w drodze aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia opublikowania komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającego Wskaźnik GUS („Dzień Ustalenia Waloryzacji”).
9. Strony ustalają maksymalną wartość zmiany (obniżenia albo wzrostu) wartości Umowy w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 10% całkowitego pierwotnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w ust. 1 niniejszej Umowy.

§ 12.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy dotyczących:
 - 1) wprowadzenia do umowy nowych załączników, które stanowią regulaminy określające zasady korzystania z usług stanowiących przedmiot zamówienia u danego Wykonawcy;
 - 2) zmiany regulaminów, o których mowa w pkt 1);
 - 3) usunięcia oczywistych błędów pisarskich lub rachunkowych, a także usunięcia zapisów, których wykonanie jest niemożliwe ze względu na obowiązujące przepisy prawa – w zakresie, który jest niezbędny do wyeliminowania błędów;
 - 4) sposobu rozliczenia w zakresie zmiany okresu rozliczeniowego lub rodzaju dokumentów rozliczeniowych;
2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 oraz zmian, o których mowa w art. 455 Pzp wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13.

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w całości lub w części z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Wykonawca jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego karą umowną w wysokości 2% maksymalnego wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1, w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od umowy w całości lub w części z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
3. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1910), z modyfikacjami wynikającymi z art. 87 i następnych ustawy Prawo pocztowe.
4. Za nieprzestrzeganie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w § 9 ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek za każdy miesiąc.
5. Zamawiający ma prawo sumowania wyżej wymienionych kar umownych i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze. Jednakże łączna maksymalna suma kar umownych nie przekroczy 10% ceny ofertowej brutto, określonej w § 5 ust. 1.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnione odebranie przesyłek lub ich nieodebranie w przypadku działania siły wyższej, która uniemożliwi ich odbiór, przewóz i nadanie.
7. W przypadku nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszeń.

§ 14.

W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki lub paczki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 roku oraz Rozporządzenie MAiC z dnia 26.11.2013 roku w sprawie reklamacji usługi pocztowej.

§ 15.

1. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu umowy wyznacza się:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego: Dorota Ignaciuk, tel. 85 7188 100 w. 8, e-mail: um@zabludow.pl
2. W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej za kontakt z Zamawiającym, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 16.

1. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może w terminie 1 miesiąca od umowy odstąpić.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadkach opisanych powyżej Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zmian w trakcie obowiązywania umowy przepisów obowiązującego prawa dotyczących działalności Wykonawcy, które uniemożliwiają jej realizację. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania podstawy prawnej uniemożliwiającej mu dalszą realizację umowy. Rozwiązanie umowy z tej przyczyny może nastąpić w terminie 30 dni ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, liczonych od dnia pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

§ 17.

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie Regulaminy usług, ale wyłącznie, gdy jego postanowienia nie są sprzeczne z warunkami przedmiotowej umowy i gdy są one bardziej korzystne dla Zamawiającego od postanowień tej umowy, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego, Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej, przepisy Prawa pocztowego i Kodeksu cywilnego z tym, że do Umowy nie stosuje się przepisów kodeksu cywilnego o umowie zlecenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy prawo pocztowe oraz inne właściwe dla przedmiotu zamówienia.

§ 19.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki do umowy:

Formularz cenowy – załącznik nr 2.

Klauzula RODO – załącznik nr